



# Laufzettel<sup>1</sup>

für die Module „Betriebspraktikum I / II“

## Planung des Praktikums

Herr / Frau \_\_\_\_\_ (Matrikel-Nr.: \_\_\_\_\_)

studiert im Kombinatorischen Bachelor of Arts die Teilstudiengänge

\_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_

und plant im Rahmen des Moduls Betriebspraktikum \_\_\_\_\_

folgende Tätigkeit im Rahmen dieses Moduls aufzunehmen

Arbeitgeber / Firma /  
Institution<sup>2</sup>

(Name / Adresse)

Abteilung /  
Arbeitsbereich

Geplanter Zeitraum<sup>3</sup>

Geplante Arbeitszeit<sup>4</sup>

Tätigkeitsfeld

Fachbezug zu  
Teilstudiengang

Dozent/in<sup>5</sup>

(Name /  
Fakultät / Fachgruppe)

Der Praktikumsplan mit einer genauer spezifizierten Beschreibung der Tätigkeit sowie der Auseinandersetzung mit dem potenziellen Zugewinn für den entsprechenden Teilstudiengang wurde vorgelegt und die Fragestellungen für den Praktikumsbericht abgesprochen.

Wuppertal, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des/der betreuenden Dozenten/in & Stempel)

## Bestätigung des Praxisanteils<sup>6</sup>

Herr / Frau \_\_\_\_\_ (Geburtsdatum: \_\_\_\_\_)

hat vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

bei \_\_\_\_\_

(Bezeichnung des Arbeitgebers / Firma / Institution)

ein Betriebspraktikum absolviert.

Stichwortartige Beschreibung der Tätigkeit:

---

---

---

(Ort, Datum)

(Unterschrift des/der Verantwortlichen & Firmenstempel)

## Bestätigung des Reflexionsanteils

Herr / Frau \_\_\_\_\_ (Matrikel-Nr.: \_\_\_\_\_)

hat vor Beginn des Praktikums einen Praktikumsplan und nach Beendigung ein Praktikumsportfolio vorgelegt, in dem die vorab besprochenen Themenstellungen erfolgreich bearbeitet wurden, so dass das Praktikum als erfolgreich abgeschlossen angesehen wird.

Datum der letzten Leistungserbringung: \_\_\_\_\_

Wuppertal, den \_\_\_\_\_

(Unterschrift des/der betreuenden Dozenten/in & Stempel)

### Anmerkungen:

1 Den Laufzettel benötigen Studierende zwingend, um einen Leistungsnachweis / Modulbogen ausgestellt zu bekommen, der den Erhalt von 6 LP bestätigt und der abschließend im ZPA einzureichen ist. Der Laufzettel wird im Büro des Optionalbereichs archiviert.

2 Das Praktikum kann in Betrieben, Behörden oder öffentlichen Einrichtungen im In- und Ausland absolviert werden. Als Praktikumsplatz ausgeschlossen sind Schulen, da hier das Eignungs- und Orientierungspraktikum oder das Berufsfeldpraktikum greift. Ein einmaliges Splitten ist nach Absprache möglich, die Teile sollen dann aber thematisch eine Einheit bilden.

3 Wird das Praktikum im Rahmen des „Optionalbereichs kompakt: Betriebspraktikum im Ausland“ und dabei Betriebspraktikum I **und** II absolviert, sollte die Tätigkeit über einen längeren Zeitraum (mind. 3 Monate) durchgeführt werden.

4 Die Dauer des Praktikums richtet sich nach der Wochenarbeitszeit und den Vorgaben des Arbeitgebers, es sollten aber – dem Workload von 6 LP entsprechend – wenigstens 140-160 Stunden am Arbeitsplatz verbracht werden.

5 Es dürfen lediglich fest angestellte Lehrende der Universität das Praktikum betreuen, also keine Lehrbeauftragten.

6 Die Bestätigung des Praxisanteils kann auch per Anlage erfolgen.